



URZĄD GMINY KIKÓŁ
UL. PLAC KOŚCIUSZKI 7
87-620 KIKÓŁ

urząd@kikol.pl
tel. fax (54) 289 46 70

Nazwa sprawy	Zgłoszenie wymeldowania z pobytu stałego
Opis	Zgłoszenie wymeldowania z pobytu stałego
Stanowisko pracownika odpowiedzialnego za prowadzenie sprawy	Inspektor do spraw obywatelskich
Wymagane dokumenty	1. Wypełniony druk „Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego” (druk odrębny dla każdej osoby meldującej się, również dla dziecka) - wzór w załączniku. 2. Dowód osobisty lub paszport – do wglądu.
Miejsce składania dokumentów	URZĄD GMINY KIKÓŁ UL. PLAC KOŚCIUSZKI 7 87-620 KIKÓŁ pok. Nr 2 w godzinach od 7 ¹⁵ do 15 ¹⁵ e-mail: ewidencja@kikol.pl tel.fax 54 289 46 70 wew. 24
Termin załatwienia sprawy	Bez zbędnej zwłoki.
Odwołanie	Brak, czynność materialno-techniczna
Oplaty	1. Nie pobiera się opłat za dokonanie czynności meldunkowych. 2. Opłata skarbową za udzielenie pełnomocnictwa – 17 zł. 3. Opłatę skarbową należy dokonać bezpośrednio w kasie UG lub na rachunek bankowy Urzędu. 4. Pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu są zwolnione z opłaty skarbowej na podstawie ustawy o

	opłacie skarbowej.
Podstawa prawna	<p>- art. 24 i art. 33 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 722),</p> <p>- ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 z późn. zm.),</p> <p>- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2011 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 1852).</p>
Załączniki	1. Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego.
Uwagi	<p>Za osobę nieposiadającą zdolności do czynności prawnych lub posiadającą ograniczoną zdolność do czynności prawnych obowiązek meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu.</p> <p>Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego należy dokonać osobiście lub można dokonać w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Obowiązku meldunkowego można również dopełnić przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym na piśmie tj. w formie, o której mowa w art. 33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu.</p> <p>Dokonując zameldowania w nowym miejscu na pobyt stały lub czasowy można jednocześnie wymeldować się z dotychczasowego miejsca pobytu stałego lub czasowego.</p>